



供應商管理政策暨行為準則

為確保供應鏈的永續發展與社會責任落實、所有員工受到尊重、工作環境安全無虞，中傑集團訂定《供應商管理政策暨行為準則》，作為選商、評鑑、稽核與持續合作之依據，所有供應商（含分包商、材料供應商、包裝與物流合作夥伴）皆應遵循本準則，共同致力於誠信經營、員工福祉、環境保護及產品品質之提升；並全面配合品牌客戶所定之《供應商行為準則》內容，在原物料來源、製程、勞動條件或溫室氣體排放管理等層面，皆基於持續改善為原則，定期實施自評和教育訓練，確保全面落實品牌客戶所要求的準則。

一、勞工人權政策

1. 供應商應遵守國家勞動法規，禁止童工、強迫勞動及人口販運行為、確保勞工自由選擇就業，不得扣押身分證件或工資作為限制。
2. 提供安全且衛生的工作環境，符合當地職安衛規範。
3. 員工薪資、工時、休假應符合法律標準，不得強迫加班。
4. 應尊重多元與包容，禁止任何歧視或騷擾行為。
5. 致力於保障員工自由參與和表達的權利，並提供多元化的溝通管道，確保公司與員工之間的有效交流、勞資雙方能定期透過平等對話，提出訴求與協商改善事項，創造一個員工可以自由分享疑慮或提出建議的環境，保障員工合法權益免受不法侵害。

二、法令遵循與誠信經營

1. 供應商應遵守所在國及營運地所有適用之法律、國際規範及客戶要求。
2. 嚴禁任何形式的賄賂、舞弊、貪污或不當利益輸送。
3. 不得與公司員工發生利益衝突行為。
4. 應誠實揭露營運資訊，維持交易公平與透明，秉持誠信經營原則進行商業活動。

三、環境保護

1. 供應商應遵守環境保護原則，在符合產品品質的要求下，盡可能使用可回



收再利用或重複使用之原物料，以減少對環境所造成之負面衝擊。

2. 禁止使用對環境或健康造成傷害之有害物質（參照 ZDHC、RSL 等規定）。
3. 供應商應揭露或協助公司進行碳盤查與減量目標。

四、供應商管理機制

1. 中傑集團秉持負責任的採購精神，致力於建立穩健且具永續韌性的供應鏈體系，透過「篩選、稽核、輔導」三大管理階段，系統化推動供應商管理。在供應商遴選階段，以品質、交期、環境管理與社會責任等多面向進行評估。
2. 供應商管理優化：建立供應商評估體系，定期審核並動態調整合作供應商。並透過多元化採購管道，以分散供應鏈風險，例如在多個國家或地區建立供應商網路，避免依賴單一來源。
3. 價格與成本控制：集中採購與議價：整合採購需求，提升議價能力，降低單位成本。
4. 品質與驗收管理：在入庫前對原材料進行品質檢驗，重點檢測物理性能與外觀，並簽訂售後服務協議，確保能及時維護品質。
5. 物流與交付保障：供應商需選擇可靠物流商，追蹤物流狀態，確保運輸時效，提前預警異常。
6. 政策與合規應對：關注國內外政策動態（如環保標準更新），調整採購策略以符合合規要求；綠色採購轉型：優先選用再生材料（如回收橡膠）、低碳工藝（如水性膠粘劑），滿足國際品牌供應鏈的環保要求。
7. 供應商績效監控：透過數據分析供應商表現，進行持續改善。
8. 供應商稽核：以品質、供應穩定性、交貨期準時、售後服務、信譽度、市場佔有率、創新研發、技術能力、價格及長期合作意願等多面向進行綜合評估篩選供應商。中傑集團訂有明確的稽核方針，由採購/總務採購/生管單位彙總各評核單位之評核結果，填製「供應商定期考核表」，送呈權責主管審核，並依據評估結果作為新季度供應商汰換與開發選用之依據。
9. 糾正措施：針對稽核中發現的風險議題要求供應商提出具體改善計畫，並於改善期限後進行追蹤驗證，以降低重複發生風險。
10. 持續改善：透過教育訓練及經驗分享，協助供應商強化社會與環境管理能力，鼓勵供應商取得如 Higg FEM 等國際環境管理認證，攜手供應商實現供應鏈低碳轉型與勞動人權保障目標。